

★ 放課後等デイサービス 評価票(職員用アンケート) ★

魚津地域福祉事業所 えがおのぼひい

分類項目	No.	チェック項目	評 価			ご 意 見	ご意見に対する回答など
			は い	どちらとも いえなし	いいえ		
環境・ 体制設備	1	子どもの活動等のスペースが、十分確保されているか。	6	1	0		
	2	職員の配置は適正であるか。	6	0	1		
	3	事業所の設備等は、スロープや手摺の設備等、バリアフリー化の配慮が適切になされているか。	6	0	1		事業所内にスロープや手摺は無いが、業所入口横に、スロープと手摺は設けて有り、事業所内の段差にはバリアフリー化してある。
業 務 改 善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定・振り返り)に、職員が広く参加しているか。	5	1	1	具体的な目標設定と、定期的な見直しが必要だと思う。	毎月の団会議・ケース会議にて、業務改善を図っている。
	5	保護者向け評価票を活用するなど、アンケート調査を実施して、保護者等の意向等を把握し、業務改善に繋げているか。	6	1	0		
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか。	4	2	1		年に1回、ホームページで公開している。
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善に繋げているか。	3	4	0		
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか。	6	0	1	職員の、資質の向上のために、研修の機会とは別に支援員の指導や評価も行って欲しい。	定期的に内部研修等を実施して、資質の向上を図っている。

適切な支援の提供	9	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、個別支援計画が作成されているか。	6	0	1		
	10	活動カレンダーが、固定化されていないか工夫しているか。	6	0	1		
	11	放課後児童クラブや児童センター(児童館)との交流や、障害の無い子どもと活動する機会はあるか。	3	2	2		コロナが収まれば、交流の場を広げていきたいと考えている。
保護者への説明	12	支援された内容・利用者負担等について、丁寧な説明がなされたか。	5	2	0		
	13	学校との情報共有(年間計画・行事予定・下校時間・給食の有無・送迎時の対応・トラブル発生時の連絡等)や、連絡調整を行っているか。	6	1	0		
	14	日頃から、子どもの状況を保護者に伝え合い、子どもの発達の状況・課題について、共通理解ができているか。	5	2	0		
	15	保護者に対して、面談や育児に関する助言等の支援が行われているか。	6	1	0		
	16	父母の会の活動支援や、保護者会等の開催により、保護者同士の連携が支援されているか。	2	2	3		父母の会・保護者会等の組織は立ち上げていないが、毎年開催している「えがおのぼびいのつどい」はコロナ感染症の拡大防止を考慮して、現在は開催を中止している。
	17	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に、迅速かつ適切に対応しているか。	5	2	0		

保護者への説明	18	子どもと保護者との意思の疎通や、情報伝達のための配慮がなされているか。	6	0	1		
	19	定期的に会報やホームページ等で、活動概要・行事予定・連絡体制・業務に関する自己評価の結果等の情報を、子供や保護者に対して発信しているか。	4	2	1		
	20	個人情報に、十分注意しているか。	6	0	1		
非常時の対応	21	緊急対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを作成し、保護者に周知・説明されているか。	6	0	1		
	22	非常災害の発生に備え、定期的に避難・救出・その他の訓練が行われているか。	6	1	0		年に2回、実施している。
	23	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。	6	0	1		内部研修等で、実施している。
	24	どのような場合に「止むを得ず身体拘束を行うか」について組織的に決定し、子供や保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか。	5	2	0		
	25	ヒヤリハット事例集を作成し、事業所内で共有しているか。	4	2	1		